

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 10
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от «10» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 10
Кировского района Санкт-Петербурга
_____/Лимонова М.В..
Приказ № 4 от «10» января 2023 г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детский сад № 10 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 10.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 10 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Совет по питанию) является общественно - консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н / 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»
- ✓ Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- ✓ Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- ✓ Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями)

- ✓ Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О Социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями)
- ✓ Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 28-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями)
- ✓ Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями)
- ✓ Уставом ГБДОУ.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ДОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ДОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации ДОУ в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

участие в контроле организации питания в ДОУ по согласованию с администрацией ДОУ;

разработка рекомендаций по организации питания в ДОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ДОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ДОУ и размещается на официальном сайте ДОУ не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

Заведующий ДОУ;

должностные лица ДОУ, ответственные за организацию питания;

медицинские работники;

педагогические работники;

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3 Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ДОУ в следующих случаях:

прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ДООУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ДООУ); прекращения (возникновения) образовательных отношений; в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- ✓ руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- ✓ назначает дату и проводит заседания Совета по питанию; подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- ✓ осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- ✓ формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала; организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ✓ ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- ✓ участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- ✓ соблюдать настоящее Положение;
- ✓ при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- ✓ вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организации деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится участие в рассмотрении следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ДООУ:

- ✓ соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ДООУ;
- ✓ сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;
- ✓ учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников ДООУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- ✓ профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока ДООУ:

- ✓ состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке;
- ✓ хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- ✓ технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- ✓ обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранение исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:

обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ДООУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции.

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ДООУ:

сбор и анализ информации об организации питания в ДООУ, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

приглашение на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников ДООУ, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ДООУ.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ДООУ, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ДООУ.

4.6. Рекомендации Совета по питанию по согласованию с администрацией ДООУ размещаются на официальном сайте ДООУ.

